

COMITÉ DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL

Con el afán de tratar asuntos relacionados al Sistema de Gestión Integral

Se les convoca a la:

Primera Sesión Extraordinaria 2016 para el próximo 8 de febrero del 2016 en la sala de juntas del edificio I a partir de las 11:00 horas bajo el siguiente:

Orden del día

1. Firma de la lista de asistencia y declaración de quórum.
2. Lectura y en su caso aprobación del orden del día.
3. Lectura del acta de la sesión anterior.
4. Resultados de los Hallazgos de auditoria periódica de seguimiento de INR y compromisos para reactivar la planeación, operación, seguimiento y medición del SGI del personal del ITS de La Huerta.
5. Asuntos varios.
6. Lectura de acuerdos y comisiones.
7. Cierre del Acta.

Sin más por el presente quedo a sus órdenes

Atentamente:

Ing. Aldo Boni Oregón Hinojosa
Director General



JALISCO
GOBIERNO DEL ESTADO



BIENESTAR
MERECE ESTAR BIEN



Secretaría de Innovación
Ciencia y Tecnología
GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO



COMITÉ DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL

Primera Sesión Extraordinaria 2016 desarrollada bajo el siguiente:

Orden del día

1. Firma de la lista de asistencia y declaración de quórum.
2. Lectura y en su caso aprobación del orden del día.
3. Lectura del acta de la sesión anterior.
4. Resultados de los Hallazgos de auditoria periódica de seguimiento de INR y compromisos para reactivar la planeación, operación, seguimiento y medición del SGI del personal del ITS de La Huerta.
5. Asuntos varios.
6. Lectura de acuerdos y comisiones.
7. Cierre del Acta.

La Huerta

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

MINUTA DE REUNIÓN DE TRABAJO DEL SGI

En las instalaciones del Instituto Tecnológico Superior de La Huerta, siendo las 11:00 horas, del día 8 de febrero del 2016, en la Sala de Juntas del Instituto, con domicilio en Rafael Palomera # 161 Col. El Maguey, La Huerta Jalisco, se reunieron el Ing. Aldo Boni Oregon Hinojosa; Director General, Lic. Sergio Sánchez Estrada, Encargado de la Subdirección Administrativa; Lic. Eric Alberto Madrigal Guzmán, Subdirector Académico; Ing. Julio César Barragán González, Jefe de División; Lic. Santos Rivera Guzmán, Jefe de División; Lic. Anel Gutiérrez García, Jefe de División, Lic. Elias Eduardo Luna Osuna; Jefe de División, Lic. Carlos Humberto García Barragán, Jefe de División de Ingeniería en Administración, Ing. Ramón de Niz García, Jefe de División de Servicios Generales; Lic. Rafael Michel Aguilar, Jefe de División; Lic. Beatriz Regalado Pinedo, Dpto. Desarrollo Académico; Ing. Miriam Monroy Álvarez, Dpto. Servicios Escolares; Ing. Arturo Cano Rodríguez, Ingeniero en Sistemas; Lic. Salvador Vázquez Guerrero, Dpto. de Recursos Humanos; Lic. Dunia González Martínez, Dpto. de Recursos Financieros; Lic. Germán Ruíz Vera, Dpto. de Vinculación; Lic. Raquel Muñoz Angulo, Jefa de División de Vinculación; Lic. Briana Edith Salaiza García, Responsable de compras y Gonzalo García Preciado, Subdirector de Planeación y RD del SGI, para celebrar la Primera Reunión Extraordinaria 2016 del comité del SGI, desarrollada bajo el siguiente:

Orden del día

1. Firma de la lista de asistencia y declaración de quórum.
2. Lectura y en su caso aprobación del orden del día.
3. Lectura del acta de la sesión anterior.
4. Resultados de los Hallazgos de auditoria periódica de seguimiento de INR y compromisos para reactivar la planeación, operación, seguimiento y medición del SGI del personal del ITS de La Huerta.
5. Asuntos varios.
6. Lectura de acuerdos y comisiones.
7. Cierre del Acta.

Sin otro particular por el momento aprovecho la ocasión para agradecerle su presencia.

Punto No. 1.- Se efectuó el registro en la lista de asistencia, estando presentes 19 de 19 vocales, declarándose quórum legal existente.

Punto No. 2.- Ing. Gonzalo García Preciado, Subdirector de Planeación y RD del ITS de La Huerta, puso a consideración de los vocales el orden del día para el desarrollo de la sesión, estando de acuerdo los asistentes.

Handwritten signatures and initials on the right margin, including a large signature at the top right and several smaller ones below it.

Handwritten signatures and initials on the left margin, including a large signature at the top left and several smaller ones below it.

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature in the center and several smaller ones on the right.

Punto No. 3.- El Director General del ITS de La Huerta pone a consideración de los integrantes, que se omita dicha lectura del acta anterior, toda vez que esta es la primera reunión extraordinaria de dicho comité.

Punto No. 4.- Se procedió a desarrollar la Agenda de Trabajo realizándose de la siguiente manera:

A continuación y para el desahogo del punto 4 del orden del día, el **Director General** informó cual fue el propósito de la reunión que es:

Presentarles los Resultados de los Hallazgos de auditoria periódica de seguimiento de INR y compromisos para reactivar la planeación, operación, seguimiento y medición del SGI del personal del ITS de La Huerta.

El voz del Ing. Oregón Hinojosa menciona a los asistentes que derivado de la auditoría de seguimiento periódica de casa certificadora INR, se nos levantaron tres hallazgos, dos de ellos son de categoría mayor y otro es solo una observación. Por lo que invita al personal asistente a generar un compromiso para reactivar la planeación, operación, seguimiento y medición eficiente del SGI, esto con el afán de dar un seguimiento puntual a los hallazgos, encontrar la causa raíz, aplicar las acciones necesarias para su solventación y evaluar la eficacia de la ocurrencia.

En alusión a lo anterior instruye al RD del SGI junto con los aquí presentes a realizar un plan de trabajo que nos permita estar en condiciones de aplicar las acciones necesarias para solventar dichas anomalías a la brevedad posible.

Punto no. 5.- Asuntos varios. No se presentan.

Punto no. 6.- Lectura de acuerdos y comisiones.-

Se acuerda realizar una reunión de trabajo para el próximo jueves 3 de marzo donde se analice la causa raíz de los hallazgos y se implementen las Acciones necesarias para solventarlos

Punto no. 7.- Se da por terminada la presente minuta, siendo las 12:00 horas del día de su inicio, firmando para su debida constancia y efectos legales los que en ella intervinieron.



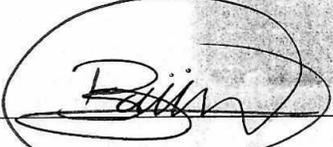
MIEMBROS DE LA COMISIÓN	FIRMAS
Ing. Aldo Boni Oregon Hinojosa Director General	
Ing. Gonzalo García Preciado Subdirector de Planeación y Rd del Sistema de Gestión Integral	
Lic. Sergio Sánchez Estrada Encargado de la Subdirección Administrativa	
Lic. Eric Alberto Madrigal Guzmán Subdirector Académico	
Julio Cesar Barragán González Jefe de División de Sistemas Computacionales	
Lic. Anel Gutiérrez García Jefe de División de Administración	
Lic. Santos Omar Rivera Guzmán Jefe de División de Gestión Empresarial	
Lic. Elias Eduardo Luna Osuna Jefe de División de Industrias Alimentarias	
Ing. Ramón De Niz García Jefe de División de Servicios Generales, Materiales y Actividades Extracurriculares	

Mujer
3

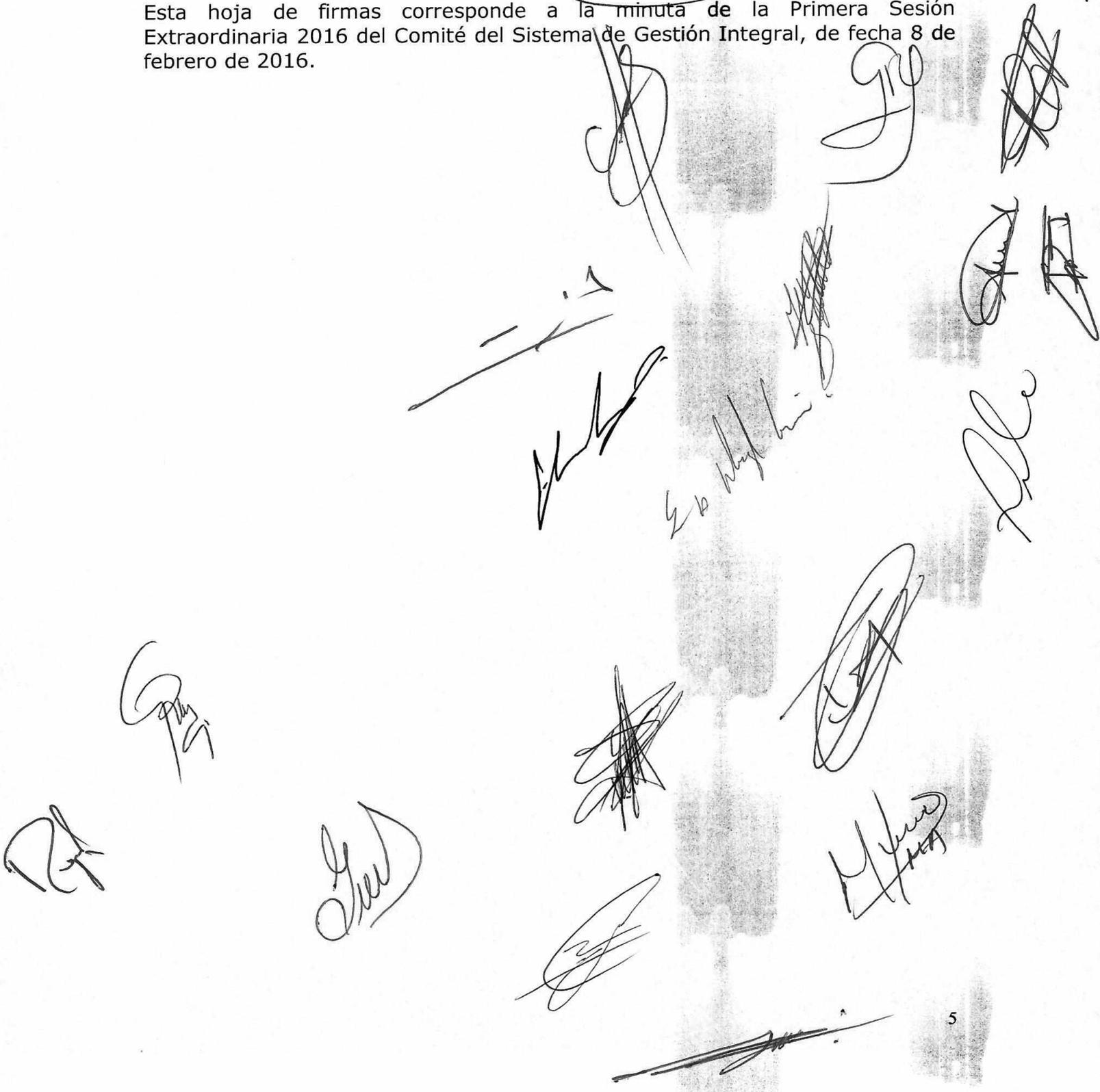


L.E.P. Raquel Muñoz Angulo Jefa de División de Vinculación y Emprendurismo	
Carlos Humberto García Barragán, Jefe de División de Ingeniería en Administración	
Ing. Rafael Michel Aguilar Jefe de División de Investigación y Posgrado	
Lic. Dunia González Martínez Jefa del Departamento de Recursos Financieros	
L.C.P. Salvador Vázquez Guerrero Jefe del Departamento de Recursos Humanos	
Lic. Germán Ruiz Vera Jefe del Departamento de Vinculación	
Mtra. Beatriz Regalado Pinedo Jefa del Departamento de Desarrollo Académico	
Mtra. Miriam Monroy Álvarez Jefa del Departamento de Servicios Escolares	
Ing. Arturo Cano Rodríguez Ingeniero en Sistemas	



Lic. Briana Edith Salaiza García Responsable de compras	
--	--

Esta hoja de firmas corresponde a la minuta de la Primera Sesión Extraordinaria 2016 del Comité del Sistema de Gestión Integral, de fecha 8 de febrero de 2016.



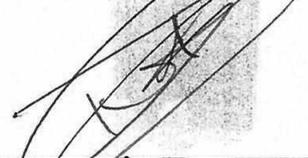
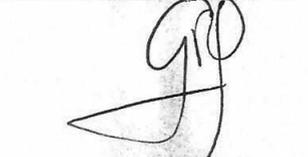
The page contains numerous handwritten signatures and initials, including:

- A large signature in the center-left.
- A signature in the center-right.
- A signature in the top-right corner.
- A signature in the middle-right.
- A signature in the bottom-right.
- A signature in the bottom-left.
- A signature in the middle-bottom.
- A signature in the top-right.
- A signature in the middle-right.
- A signature in the bottom-right.
- A signature in the bottom-left.
- A signature in the middle-bottom.

**LISTA DE ASISTENCIA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL
COMITÉ DEL SGI 8-02-2016**

MIEMBROS DE LA COMISIÓN	FIRMAS
Ing. Aldo Boni Oregon Hinojosa Director General	
Ing. Gonzalo García Preciado Subdirector de Planeación y Rd del Sistema de Gestión Integral	
Lic. Sergio Sánchez Estrada Encargado de la Subdirección Administrativa	
Lic. Eric Alberto Madrigal Guzmán Subdirector Académico	
Julio Cesar Barragán González Jefe de División de Sistemas Computacionales	
Lic. Anel Gutiérrez García Jefe de División de Administración	
Lic. Santos Omar Rivera Guzmán Jefe de División de Gestión Empresarial	
Lic. Elias Eduardo Luna Osuna Jefe de División de Industrias Alimentarias	



<p>Ing. Ramón De Niz García Jefe de División de Servicios Generales, Materiales y Actividades Extracurriculares</p>	
<p>L.E.P. Raquel Muñoz Angulo Jefa de División de Vinculación y Emprendurismo</p>	
<p>Carlos Humberto García Barragán, Jefe de División de Ingeniería en Administración</p>	
<p>Ing. Rafael Michel Aguilar Jefe de División de Investigación y Posgrado</p>	
<p>Lic. Dunia González Martínez Jefa del Departamento de Recursos Financieros</p>	
<p>L.C.P. Salvador Vázquez Guerrero Jefe del Departamento de Recursos Humanos</p>	
<p>Lic. Germán Ruiz Vera Jefe del Departamento de Vinculación</p>	
<p>Mtra. Beatriz Regalado Pinedo Jefa del Departamento de Desarrollo Académico</p>	
<p>Mtra. Miriam Monroy Álvarez Jefa del Departamento de Servicios Escolares</p>	







Ing. Arturo Cano Rodríguez Ingeniero en Sistemas	
Lic. Briana Edith Salaiza García Responsable de compras	

Esta hoja de firmas corresponde a la minuta de la Primera Sesión Extraordinaria 2016 del Comité del Sistema de Gestión Integral, de fecha 8 de febrero de 2016.

